

Garland ISD

Ready 1:1

Manual para Alumnos/Padres

Índice

| | |
|--|------------|
| Resumen | Página 3 |
| Responsabilidades del padre/tutor | Página 5 |
| Reglas / Directrices para el uso de iPads..... | Página 6 |
| Resolución de problemas y Asistencia..... | Página 8 |
| Disciplina referente a la tecnología | Página 9 |
| Ejemplos de uso inaceptable | .Página 10 |
| Tariffa de Tecnologia..... | Página 11 |
| Equipo dañado..... | Página 11 |
| Equipo perdido o robado..... | Página 11 |
| Página de firmas de alumnos/padres | Página 13 |

Resumen

La meta del programa Ready 1:1 de Garland ISD es de habilitar a nuestros alumnos para que cuando nos dejan, tengan las destrezas y el conocimiento que necesitan para ser competitivos a nivel mundial, ahora y en el futuro.

Ready 1:1 es importante para los alumnos de Garland ISD. La investigación indica que los alumnos que no tienen acceso a recursos y herramientas digitales están en una desventaja en comparación con los alumnos que tienen dicho acceso. Los estudiantes que elijan participar en el programa tendrán la oportunidad de desarrollar habilidades y aumentar las habilidades digitales para competir mejor e individualizar su instrucción. Se aplicará una tarifa anual no reembolsable de \$25.

Junto con esta extraordinaria oportunidad y privilegio viene cierta responsabilidad, para el padre y para el alumno. La participación de las familias en el proceso 1:1 es esencial para el éxito de esta iniciativa.

Garland ISD tiene la política de mantener un ambiente que fomenta la conducta ética y responsable con respecto a cualquier actividad y recurso electrónico. Con su firma del Acuerdo Ready 1:1 de Alumnos/Padres, usted confirma que entiende y acepta la información de este documento.

Los alumnos y las familias de Garland ISD deberán entender que:

- A todos los alumnos se les permitirá acceso a los recursos electrónicos a menos que el tutor/padre notifique a la escuela al contrario, por escrito.
- Todos los usuarios de la red y el equipo de Garland ISD deben cumplir en todo momento con la Política de [Uso Aceptable de Garland ISD](#).
- Los dispositivos se prestan a los alumnos, y no dejan de pertenecer a Garland ISD. Se repartirá los dispositivos a los alumnos, y se proveerá Sesiones Informativas para los Padres.
- Todos los usuarios serán responsables en conformidad con las leyes escolares, distritales, locales, estatales y federales.
- Todo uso de la red tecnológica de Garland ISD deberá apoyar a la educación.
- Los alumnos y sus familias deben obedecer todas las directrices establecidas en este documento.
- Todas las reglas y directrices están en vigor antes, durante y después del horario escolar, para todo iPad de Garland ISD, en o fuera del campus.
- Todo archivo que se guarda en el equipo de Garland ISD, la red de Garland ISD y/o almacenaje en la nube administrada por el distrito, son la propiedad del distrito y pueden estar sujetos a revisión y vigilancia.
- Los términos “equipo” y “tecnología” se refieren a los iPads, cables/cargadores y estuches. Cada artículo de equipo es prestado como un recurso educacional. Las

expectativas para el cuidado de este equipo pueden considerarse iguales a las que se tienen para libros escolares o calculadoras prestadas por la escuela.

- Los alumnos deberán mantener el equipo en buena condición. El no hacerlo resultará en las consecuencias consideradas apropiadas por la administración del campus.
- La expectativa es que cada alumno utilice y porte el iPad en el estuche protector proporcionado.
- La garantía del iPad cubrirá el desgaste normal, junto con cualquier otro daño que podría ocurrir durante el uso normal del dispositivo.
- Los alumnos tienen la responsabilidad de reportar a la brevedad posible cualquier daño a un dispositivo. Esto significa el siguiente día escolar, a más tardar.
- Los alumnos que identifican o se enteran de un problema de seguridad deberán comunicar los detalles a un maestro o administrador, sin hablar del tema con otros alumnos.
- Los alumnos deben informar inmediatamente a un empleado si encuentran información, imágenes o mensajes que son inapropiados, peligrosos, amenazantes o les pone incómodos.
- Todos los usuarios deberán obedecer las leyes existentes de protección de derechos de autor y las políticas de uso justo educacional.
- Los alumnos recibirán nombres de usuario y contraseñas administrados por el distrito. Los alumnos no compartirán sus contraseñas con otras personas.
- Los alumnos no prestarán los componentes de su dispositivo a ningún otro alumno, por ningún motivo. Los alumnos que lo hacen, son responsables de cualquier componente perdido o dañado.
- Los dispositivos se configurarán con los certificados de seguridad de la red de Garland ISD y según sus políticas de filtraje de Internet. El distrito se reserva el derecho de actualizarlas en cualquier momento.
- Todos los alumnos tienen acceso a almacenaje en la nube.
- Cualquier incumplimiento del Acuerdo Ready 1:1 de Alumnos/Padres puede resultar en medidas disciplinarias. Si el usuario comete alguna actividad no autorizada, Garland ISD puede descontinuar su acceso a la red en cualquier momento y sin aviso previo.
- Garland ISD se reserva el derecho de recoger el equipo en cualquier momento.

Responsabilidades del padre/tutor

Garland Independent School District hace todo lo posible para equipar a los padre/tutores con las herramientas e información necesarias para garantizar el uso seguro de los iPads en la casa. Hay varias responsabilidades que asume el padre/tutor, según lo detallado a continuación.

Firmar el Acuerdo de Alumno/Padre sobre el iPad

Para que se pueda permitir a un alumno llevar un iPad a la casa, el alumno y su padre/tutor deberá pagar la tarifa de uso de tecnología y firmar el Acuerdo Ready 1:1 de Alumnos/Padres.

Supervisar la participación estudiantil

El padre/tutor es responsable de garantizar que:

- El alumno lleve su iPad a la escuela cada día.
- El alumno notifique a la escuela de cualquier pérdida o daño, siguiendo los procedimientos apropiados.

Monitorear el uso estudiantil

El padre/tutor debe acordar monitorear el uso estudiantil del iPad en la casa y cuando no está en la escuela. La mejor manera de mantener a los alumnos seguros y no distraídos es que los padres/tutores estén presentes e involucrados cuando se utilizan los dispositivos fuera de la escuela. Las responsabilidades de monitoreo incluyen:

- Entender que cuando los iPads están conectados a redes fuera de la escuela, el contenido de Internet sigue filtrado por los sistemas de Garland ISD y según sus políticas.
- Crear un grupo de reglas/expectativas para el uso del iPad en casa.
- Solo permitir el uso del iPad en las áreas compartidas del hogar (por ejemplo, la sala o la cocina), no en las habitaciones.
- Muestra interés genuino en lo que su alumno está haciendo en el iPad. Haga preguntas y pida a su alumno demostrarle su trabajo con frecuencia.

Responsabilidades y Directrices sobre iPads

Se incluye las responsabilidades y directrices en este manual para que los alumnos y los padres/tutores estén informados de las responsabilidades que aceptan los alumnos cuando utilizan un iPad perteneciente al distrito. En general, se exige el uso ético y legal de todos los recursos de tecnología.

Los alumnos recibirán entrenamiento sobre el dispositivo a medida se entregan los iPads, y de manera continua dentro de su currículo. A continuación encontrará un resumen de los temas que se tratarán con los alumnos:

Vista general del uso

Directrices generales

Todo uso de tecnología deberá:

- ❖ Apoyar el aprendizaje
- ❖ Obedecer las leyes locales, estatales y federales
- ❖ Ser apropiados para la escuela

Recordatorios sobre la seguridad

El uso seguro de tecnología exige a los alumnos:

- ❖ No compartir nombres de usuario o contraseñas
- ❖ No crear programas para acosar a los demás, hackear, introducir virus, o cambiar los archivos de otros
- ❖ Obedecer las directrices de seguridad en Internet

Actividades que requieren el permiso del maestro

Para que la enseñanza pueda seguir siendo el centro, los alumnos deben tener permiso para:

- ❖ Utilizar audífonos en la clase
- ❖ Descargar programas, música, juegos y videos
- ❖ Jugar juegos

Contenido apropiado

Todos los archivos deben ser apropiados para la escuela; materiales inapropiados contienen referencias explícitas o implícitas a:

- ❖ Alcohol, tabaco o drogas
- ❖ Pandillas
- ❖ Palabras groseras o desnudez
- ❖ Intimidación o acoso

Uso, cuidado y rutinas del dispositivo en el aula (salón)

Casilleros

- ❖ El iPad debe siempre permanecer en su estuche protector suministrado por el distrito.
- ❖ Debe guardarse al iPad encima de cualquier otra cosa en el casillero (*locker*).
- ❖ Nunca debe ponerse nada encima del iPad.

- ❖ Cuando quiera que un iPad esté en un casillero, el casillero debe estar con llave.

Pasillos

- ❖ Proteger correctamente al iPad cuando se carga con uno.
- ❖ Nunca dejar el dispositivo desatendido por ningún motivo.
- ❖ Bloquear el dispositivo antes de cambiar de clase.

Hábitos de aula

- ❖ Bloquear el dispositivo antes de dejarlo.
- ❖ Manejar el iPad con cuidado.
- ❖ Con cuidado quitar la unidad cargadora de la parte de atrás del dispositivo.
- ❖ Seguir todas las instrucciones dadas por el maestro.

Cuidado de los dispositivos en casa

- ❖ Cargar el dispositivo por completo cada noche.
- ❖ Utilizar el dispositivo en el área común del hogar y con el permiso de los padres.
- ❖ Proteger al dispositivo contra:
 - Calor o frío extremados
 - Bebidas y alimentos
 - Mascotas
 - Niños pequeños

De ida y vuelta de la escuela

- ❖ Apagar el dispositivo por completo antes de ir o venir de la escuela.
- ❖ No dejar al dispositivo en un vehículo.
- ❖ Poner el dispositivo en la mochila para transportarlo con seguridad.

Actos prohibidos

- ❖ A los alumnos se les prohíbe:
 - Cambiar dispositivos con otros alumnos en la escuela.
 - Cambiar vender o intercambiar dispositivos con alguien fuera del campus.
 - Poner calcomanías u otras marcas en el dispositivo, el estuche, o los cables/cargadores.
 - Estropear de alguna manera el equipo prestado por Garland ISD. Esto incluye, entre otros actos, marcar, pintar, dibujar o arruinar la superficie del dispositivo o el estuche.
 - Usar la cámara del iPad para tomar fotografías en lugares o situaciones que no respetan la intimidad ajena. (por ejemplo: baños, vestidores)

Resolución de problemas y Asistencia

Almacenaje en la nube

Con las cuentas administradas de Garland ISD, los alumnos recibirán almacenaje en la nube a través de cuentas de Google Drive e iCloud. Los alumnos deberán mantener privados y siempre seguros los datos de sus cuentas. El beneficio de almacenar información en la nube es que se puede acceder desde cualquier dispositivo conectado a Internet, y no se perderá ningún archivo si el dispositivo no está en condición operacional.

Asistencia

Se ofrece de [información de asistencia](#) detallada en Internet.

Cámaras

Las cámaras se utilizarán solamente para fines educacionales, y solo según las instrucciones de los maestros. Los ejemplos incluyen:

- ❖ Grabar vídeos o tomar fotos para incluir en un proyecto
- ❖ Grabar a un alumno que está dando un discurso y volverlo a tocar para identificar mejoras

Apps

Garland ISD repartirá apps didácticas a través de un sistema de gestión de dispositivos móviles (MDM, por sus siglas en inglés). Los alumnos no instalarán apps para fines personales o sin la enseñanza del maestro, para garantizar que se reservan los recursos del iPad para uso didáctico.

Nota: Cualquier app que instale el usuario y que no es aprobado por Garland ISD puede borrarse en cualquier momento. No se provee ninguna asistencia técnica para aplicaciones y software instalados por la persona.

Imprenta

Si los alumnos necesitan imprimir una copia de una tarea, pueden ingresar a una cuenta en la nube y guardar el proyecto, y luego iniciar una sesión en una computadora del campus para imprimir la tarea desde la cuenta de la nube.

Derechos de autor y Plagio

Los alumnos deberán obedecer todas las leyes de derecho de autor. Se permite la reproducción y/o el reparto de materiales para fines educacionales cuando dicha reproducción y/o reparto estaría cubierto por la Doctrina de Uso Justo de la Ley de Derechos de Autor de los Estados Unidos (*Título 17, USC*)

Disciplina en conexión con la tecnología

Los siguientes son ejemplos, sin que la lista sea exclusiva, de infracciones de comportamiento relacionados con la tecnología:

Violaciones de comportamiento relacionadas con la tecnología:

- ❖ Correo electrónico, mensajería instantánea, navegación por Internet, juegos de computadora
 - Esto incluye hacer uso de los recursos digitales de una manera que interrumpe el uso de la red por otros o que intenta eludir el filtro de Internet del distrito.
 - Los estudiantes no pueden usar recursos electrónicos para obtener beneficios o ganancias individuales, publicidades de productos, actividades políticas, o uso personal excesivo.
- ❖ Falta de funda protectora
 - Es una violación de la AUP quitar el iPad de la funda protectora o eliminar las pegatinas de código de barras de GISD del iPad.
- ❖ Cortar y pegar texto sin citar fuentes
- ❖ Acoso cibernético
- ❖ Dañar, desfigurar o poner en peligro el iPad y / o los accesorios
- ❖ Usar lenguaje inapropiado
- ❖ Acceder a imágenes, archivos, materiales y / o archivos peligrosos inapropiados a la integridad de la red
 - Intentar borrar el historial del navegador para ocultar patrones de Internet es una violación directa de la AUP. La modificación de la configuración del navegador del distrito o cualquier otra configuración diseñada para evitar que se bloquee el contenido inapropiado o para ocultar la actividad de Internet dará lugar a una violación AUP. **Nota:** *El firewall del distrito registra el historial del navegador de cada alumno, independientemente de si el dispositivo se usa dentro o fuera del distrito.*
 - Se prohíbe la descarga o instalación no autorizada de software. Los estudiantes pueden descargar aplicaciones aprobadas por el distrito únicamente desde la aplicación de autoservicio.
- ❖ Usar una cuenta de recursos electrónicos autorizada para otra persona

Ejemplos de uso inaceptable

USO INAPROPIADO

- Usar el sistema de comunicación electrónica del distrito para fines ilícitos, que incluyen, entre otros, la ciberintimidación, apuestas, pornografía, y hacking informático.
- Desactivar o intentar desactivar algún monitoreo, filtro o medida de seguridad del sistema
- Compartir con otros los nombres de usuario y contraseñas y/o usar el nombre de usuario, contraseña, o cuenta de otra persona.
- Intencionalmente abrir, visualizar, utilizar o borrar archivos que pertenecen a otro usuario del sistema, sin permiso.
- Publicar electrónicamente información personal acerca de uno mismo o de otros (es decir, domicilios, teléfonos, y fotografías).
- Descargar o plagiar información protegida por derechos de autor sin el permiso del propietario de los derechos de autor.
- Intencionalmente introducir al sistema distrital un virus u otro programa malicioso.
- Publicar mensajes o acceder materiales electrónicamente que son abusivos, obscenos, de orientación sexual, amenazantes, acosantes, perjudiciales a la reputación de otro, o ilegales.
- Lograr acceso no autorizado a información o redes recursos restringidos.

CIBERINTIMIDACIÓN

- Enviar mensajes en texto abusivos a teléfonos celulares, computadoras o consolas de juego conectadas a Internet.
- Publicar comentarios abusivos en el blog o sitio de redes sociales de otra persona (ej., Instagram o Facebook).
- Crear una página de red social o de Internet disfrazada como el sitio personal de la víctima y usarla para causarle vergüenza.
- Hacer parece que la víctima está publicando comentarios maliciosos acerca de sus amigos, a fin de aislarle de ellos.
- Publicar los datos de identificación personal de la víctima en algún sitio con el fin de exponerle a mayor riesgo de contacto por depredadores.
- Enviar comentarios abusivos durante juegos interactivos.
- Grabar y repartir medios con la intención de manipular o causar vergüenza a otras personas.

Tarifa de Tecnología

Tarifa de Tecnología

Cada estudiante pagará una tarifa anual no reembolsable de \$25 para participar en el programa. Se recomienda que pague esta tarifa en línea en Skyward.

Seguridad del dispositivo

Filtraje en la escuela

Garland ISD mantiene filtraje de Internet para todos los campus.

Filtraje en la casa

Acceso a Internet en redes fuera de la escuela será filtrado por Garland ISD, pero aun así los padres deben monitorear las actividades de los alumnos en Internet.

Equipo dañado

Reparaciones

En ocasiones, sí ocurren problemas inesperados con los dispositivos, sin culpa por parte del usuario (fallas de sistema, software, etc.). De ser necesario, el departamento de Tecnología de Garland ISD ayudará a los alumnos con un dispositivo de reposición.

Dispositivos Dañados

Si el dispositivo de un alumno está dañado o roto, se le cobrará una tarifa de reparación de \$50. El estudiante debe devolver el dispositivo dañado al iTech y la tarifa de reparación debe pagarse antes de que se le emita un dispositivo de reemplazo. Un estudiante solo puede pagar por un dispositivo nuevo una sola vez.

Equipo perdido o robado

Equipo perdido

Si el dispositivo de un estudiante se pierde or es robado durante el día escolar, el incidente debe ser reportado inmediatamente al iTech del campus. Si el dispositivo no se puede ubicar a través de los sistemas de monitoreo de red. El iTech se comunicará con el Oficial de Recursos de Seguridad (SRO) del campus para que se pueda presnetar un informe policial.

Si el dispositivo de un estudiante se pierde o es robado fuera del horario escolar (noches, fines de semana, días feriados, verano), el incidente debe denunciarse inmediatamente a la oficina de despacho del Departamento de Seguridad de Garland ISD al 972-.494.8911; el personal está disponible las 24 horas del día, los siete días de la semana. Se debe proporcionar un informe policial.

Se debe pagar una tarifa de replazo de \$50 antes de la emisión de un dispositivo de reemplazo. Solo una vez.

Mala Conducta

Si el Superintendente or su designado, a su exclusivo criterio, investiga y descubre que existe evidencia sustancial de que el iPad fue dañado, perdido o robado debido a una mala conducta criminal de un estudiante, el estudiante será responsable del reembolso total del costo de la reparación or reemplazo del iPad. El Superintendente o su designado también determinará si un estudiante debe continuar participando en el programa ha base de la experiencia del estudiante con perdidas y daños.

Accesorios perdidos

Si se pierde el cargador o cable, el alumno o padre debe comprar una reposición aprobada certificada por Apple, o pagar una multa de \$10 por el cargador, \$10 por el cable Lightning. En el caso de un estuche perdido, se incurrirá un cargo de \$35. Portada \$10.

Tarifas

| Tarifa del Tecnología | Equipo Perdido/Dañado | Accesorios Perdidos | Estuche Perdido/Portada |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------|
| \$25 anual | \$50 (escala móvil) | \$10 Cable \$10 Power Brick | \$25 \$10 |

Ready 1:1

Acuerdo del Manual para Alumnos/Padres

Se asignará un iPad al estudiante nombrado a continuación bajo las siguientes condiciones:

- Este Acuerdo de Estudiante/Padre debe ser firmado por el estudiante y el padre.
- El estudiante debe tener un acuerdo actual de la Política de Uso Aceptable de Garland ISD registrado. (Ver el Código de Conducta del Estudiante)
- El estudiante y la familia reconocen y aceptan pagar una tarifa de uso de tecnología anual no reembolsable de \$25 para participar en el programa de iPad Ready 1: 1. La tarifa no es un seguro. La tarifa está destinada a mantener el programa. La tarifa o depósito de \$10 debe pagarse antes de que se emita el iPad. El resto de la tarifa debe pagarse antes del fin del primer semestre.
- El uso de este equipo es para fines educativos. El uso para otros fines o infracciones de la Política de uso aceptable de Garland ISD puede resultar en la pérdida de privilegios para participar en el programa iPad 1: 1 Ready y medidas disciplinarias.
- Los padres/tutores aceptan la responsabilidad financiera por los costos relacionados con el daño debido a una acción deliberada o negligencia grave.
- En caso de pérdida o robo del dispositivo, el estudiante y la familia deben notificar al distrito dentro de los cinco (5) días hábiles. La pérdida o el robo se debe informar al campus iTech o GISD Security (974.494.8911). Además, si el dispositivo es robado, se debe presentar un informe policial para documentar el robo.

Nombre del Estudiante: _____

Estudiante ID#: _____

Escuela: _____

Firma del Estudiante: _____

Firma del Padre: _____

Fecha: _____