Manual del Programa de Voluntarios de Garland ISD

GISD

FAMILY & COMMUNITY ENGAGEMENT

Garland ISD se asegurará de que TODOS los estudiantes se gradúen preparados para la universidad, las carreras y la vida aumentando las medidas de rendimiento de los estudiantes, la preparación postsecundaria y las tasas de graduación y disminuyendo las incidencias de gestión estudiantil.

Visite garlandisd.net/strategicgoal para obtener más información sobre la meta de nuestro distrito, nuestros nueve objetivos y nuestro progreso.

Objetivos del programa de voluntariado

Garland ISD creará y mantendrá asociaciones continuas que incluyan familias, empresas, instituciones de educación superior y organizaciones comunitarias. Ofreceremos a las familias múltiples oportunidades para participar en la educación de sus hijos y desarrollar su capacidad para asociarse con las escuelas.

Pautas para visitantes

Requisitos de Acceso/Detección/EPP para visitantes

- Todos los visitantes deben seguir los requisitos de salud y seguridad cuando se ofrezcan como voluntarios en el distrito.

Código de Conducta para Voluntarios

Como voluntario en nuestras escuelas, eres un modelo a seguir para nuestros estudiantes. La ley estatal (Código de Educación de Texas 22.053), la Política de la Junta GKG de GISD y las regulaciones administrativas establecen ciertos estándares que todo el personal y los voluntarios deben seguir para garantizar la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes mientras asisten a la escuela. Por lo tanto, se pide a todos que observen estas pautas:

- Observe la política de no fumar y no fumar y siga los códigos de vestimenta profesional establecidos en el campus, ya sea como voluntario en el campus o en un entorno virtual.
- Mantenga la confidencialidad de cualquier información sobre los estudiantes.
- No proporcione tratamiento médico a menos que se le designe como voluntario capacitado de la clínica.
- Evite proponer doctrinas o creencias personales o religiosas a los alumnos.
- Busque la ayuda del personal de la escuela en caso de problemas de disciplina.

- No preste dinero a los estudiantes mientras sirve activamente como voluntario.
- Evite promocionar cualquier negocio, producto comercial o marca específicos.
- La relación voluntaria / estudiante debe restringirse al entorno escolar en el campus, una actividad aprobada por GISD o un entorno virtual de GISD.
- No se permite que los voluntarios estén sin supervisión en un entorno virtual con niños.
- Los voluntarios no pueden estar solos y sin supervisión con un estudiante.
- A menos que sea supervisado por el personal del distrito escolar, un voluntario debe tener 18 años de edad antes del primer día de clases.

Las pautas de voluntariado de GISD se aplican a todos los voluntarios, ya sea una actividad física o virtual. Para la seguridad de todos, nuestro distrito sigue las pautas recomendadas de salud y seguridad.

Seguridad y protección de voluntarios

Los voluntarios deben registrarse cada vez que ingresen a una instalación del campus o distrito.
Es importante que el distrito sepa quién está en el campus en caso de una emergencia.

Además, los voluntarios juegan un papel en la seguridad del campus.

Nuestro distrito utiliza el Protocolo de Respuesta Estándar (SRP), creado por la Fundación I Love U Guys con sede en Colorado, para simplificar los procedimientos de respuesta a emergencias del distrito. Creemos que este protocolo ayuda a fomentar un entorno de aprendizaje y trabajo seguro para todos los estudiantes y el personal.

Los voluntarios deben estar familiarizados con las acciones de SRP y seguir las instrucciones del personal del campus.
Las acciones del SRP se encuentran en la página del Protocolo de respuesta estándar (garlandisd.net/standardresponseprotocol) del distrito.

Todos los voluntarios deben ver el video de seguridad del Centro de Seguridad Escolar de Texas y familiarizarse con el Protocolo de Respuesta Estándar (youtube.com/watch?v=hMV8f0-j7AQ&t=2s).

Los voluntarios también deben estar familiarizados con los principios de seguridad de nuestro distrito:

1. Enseñe con las puertas del aula cerradas y bloqueadas. Una puerta cerrada con llave es un salvavidas comprobado.
2. Involucre positivamente a todos los visitantes. Cualquier visitante que no use identificación (ID) es llevado a la oficina principal para recibir ayuda.
3. Haz sonar la alarma. Si ves algo, di o haz algo. No seas la única persona que sabe que algo podría estar mal. Informe a un administrador.
4. Responder a la amenaza mayor. Por ejemplo, permanezca encerrado cuando suene una alarma de incendio a menos que vea humo o fuego.

Posibles oportunidades de voluntariado

La siguiente es una lista de posibles oportunidades. Las oportunidades de voluntariado variarán de un campus a otro.
Para la seguridad de todos los estudiantes, el Distrito Escolar Independiente de Garland sigue las pautas recomendadas de salud y seguridad. Es posible que algunas oportunidades no estén disponibles en este momento o que se restrinjan en el futuro.

Apoyo al Maestro

- Lectura
    - Comprometerse con el apoyo continuo para un estudiante (generalmente una vez por semana)
    - Leer un libro a un estudiante / Escuchar a un estudiante leer
    - Proporcionar un estímulo constante
    - Leer un libro a una clase
    - Grabar un libro para lecciones de lectura
- Ayuda de Classroom
    - Apoyo/instrucción en grupos pequeños
    - Organizar y preparar materiales para los profesores
    - Ayudar a monitorear la línea de chat durante la clase
- Tutor
- Ayuda STEM
    - Visita una clase y comparte tu talento
    - Ayudar a los estudiantes que participan en robótica u otras actividades STEM
- Ayudante de Artes Visuales y Escénicas
    - Visita una clase y comparte tu talento
    - Ayudar a un estudiante que participa en un programa de bellas artes
- Ayudar desde casa (preparar materiales de instrucción, cortar, cotejar, organizar).

Apoyo a la Escuela / en la oficina de la Escuela

- Asistente de Oficina Escolar
- Asistente de biblioteca
- Asistente de taller de trabajos de escuela como copias, correo, troquelados, etc.
- Mantener las palabras que aparecen en la cartelera pública afuera de las escuelas
- Monitoreo de cafetería
- Saludar a los estudiantes cuando ingresan a la escuela por la mañana.
- Watch D.O.G.S (Padres Guardianes)
- Mentor
- Boletín del campus
    - Ayudar escribiéndo artículos
    - Tomar fotos
- Comités escolares
- Apoyo a los padres

- Miembro de la junta o comité de la PTA
- Recibir a los padres e invitados
- Booster Club (o Club de Apoyo)
- Ayudar a otro padre con la tecnología
    - Uno a uno para soporte de dispositivos o programas/aplicaciones
    - Organice un taller de tecnología con un grupo pequeño

Soporte de Eventos

- Oradores invitados- Día de la Carrera, Texas Scholars, Black History Month (Día de la Historia Afroamericana), etc.
- Expositor de la Feria Cultural
- Jueces/Entrenadores (Feria de Ciencias, Obras de Arte de Reflexión, Decatlón Académico, UIL, etc.)
- Ayudante de excursión / acompañante
- Feria del libro
- Proveedor de cuidado infantil para reuniones y talleres en la escuela
- Servicios de jardinería / Materiales vegetales
- Artes visuales y escénicas
    - Construye escenarios, pintura y accesorios
    - Costura (uniformes, disfraces, etc.)
- Donar refrigerios para maestros / estudiantes (agradecimiento al maestro, días de prueba)

Comités

Comuníquese con su escuela si desea servir en un Booster Club o en una Asociación de Padres y Maestros (PTA).
Para obtener información sobre los comités asesores distritales, visite garlandisd.net/committees.

- Consejo Distrital de Mejoramiento Educativo (DEIC)
- Comité de Seguridad y Protección
- Comité Multiétnico (MEC)
- Comité Asesor de Salud Estudiantil
- Grupo Focal de Educación Especial
- Consejo Asesor de SEL
- Comité de Calendario

Proceso de Solicitud de Voluntariado:

garlandisd.net/volunteerapplication
Valoramos a todos nuestros voluntarios y el trabajo que hacen para ayudar a nuestras escuelas. Para la seguridad de todos los estudiantes, requerimos que los voluntarios potenciales que trabajarán en cualquier campus reciban una verificación de antecedentes por

parte del Departamento de Seguridad Pública (DPS), que se realiza a través de nuestra solicitud en línea.

Cómo postularse para ser voluntario

Recuerde completar una nueva solicitud para cada año escolar. Debe presentar su solicitud al menos una semana antes del evento en el que desea ser voluntario para garantizar el tiempo adecuado para procesar su solicitud. Para aplicar:

1. Obtenga una identificación con foto válida y haga una copia digital
2. Lea los consejos de aplicación y las pautas de nombres
3. Complete la solicitud en línea en inglés o español. Asegúrese de cargar una copia de su **licencia** de conducir válida u otra identificación emitida por el gobierno (consulte a continuación las formas de identificación aceptadas). Esto permite que se procese su solicitud.
4. El sistema completará una verificación de antecedentes penales.
5. Recibirá dos correos electrónicos:
    - Uno cuando se haya recibido su solicitud
    - Otro correo electrónico dentro de los cinco días hábiles notificándole si su solicitud ha sido aprobada o denegada

Si no solicitó ser voluntario el año anterior o es un voluntario nuevo, debe registrarse en un campus y proporcionarles una identificación oficial con foto del gobierno en la oficina principal y tomarse una foto. Puede hacer esto el día en que planea ser voluntario.

Formas de Identificación Aceptadas

Cualquiera de las siguientes formas de identificación con foto es aceptable para convertirse en voluntario:

- Una licencia de conducir válida y vigente emitida por cualquier estado o territorio de EE. UU.
- Una tarjeta de identificación válida y actual emitida por el estado de Texas con foto.
- Un pasaporte válido y vigente emitido por los Estados Unidos.
- Una tarjeta de identificación militar válida y vigente.
- Una tarjeta de extranjero residente válida y vigente emitida por el gobierno de los Estados Unidos.

- Una tarjeta de registro de extranjero válida y vigente (visa, residente permanente, tarjeta de autorización de empleo) emitida por el gobierno de los Estados Unidos.

- Cualquier otra tarjeta de identificación oficial con fotografía, que incluya el nombre completo y la fecha de nacimiento de la persona, emitida por otro país (por ejemplo, Matrícula Consular de Alta Seguridad (MCAS)).

Confirmación y Aprobación de Solicitudes de Voluntariado Completadas

Los solicitantes recibirán un correo electrónico confirmando que se ha recibido una solicitud en línea.

El Distrito llevará a cabo una verificación de antecedentes penales. La verificación de antecedentes penales solo se llevará a cabo después de que las personas hayan hecho lo siguiente:

- Presentar una identificación con foto válida y actual emitida por el gobierno
- Hacer que su nombre se ingrese en el sistema de gestión de visitantes de aves rapaces
- Envíe una solicitud de voluntariado en línea con toda la información requerida

El Distrito procesará las Solicitudes de Voluntarios completadas dentro de los cinco días hábiles.

Los solicitantes seleccionados recibirán un segundo correo electrónico dentro de las cinco horas hábiles del día hábil notificándoles que la Solicitud de Voluntariado ha sido aprobada.

Si no recibe un correo electrónico de aprobación dentro de los cinco días hábiles, llame o envíe un correo electrónico a su campus para que puedan ayudarlo a determinar la causa. Por lo general, esto significa que hubo un problema con la Solicitud de Voluntario.

Los solicitantes sin una dirección de correo electrónico pueden usar la dirección de correo electrónico del distrito del facilitador del campus y hacer un seguimiento con el campus sobre el estado de su solicitud.

Los voluntarios deben estar en la lista de voluntarios aprobados antes de la actividad o evento al que desean asistir. Si la escuela no lo tiene en la lista de voluntarios aprobados antes de la actividad, no podrá ser voluntario para esa actividad.

Aplicaciones Incompletas

Las solicitudes de voluntariado incompletas se denegarán automáticamente después de 30 días y los solicitantes deberán volver a enviar una nueva. Las solicitudes de voluntariado se consideran incompletas si no se presentó una identificación con foto válida y actual emitida por el gobierno o si el nombre del solicitante no se ingresó en el Sistema de Gestión de Visitantes de Aves Rapaces.

Problemas Comunes que Afectan la Aprobación de la Solicitud de Voluntariado

- El nombre en la Solicitud de Voluntariado en línea no coincide con el NOMBRE LEGAL COMPLETO tal como aparece en la identificación con foto válida y actual emitida por el gobierno
    - El nombre ingresado en la Solicitud de Voluntario debe coincidir exactamente con el nombre en la identificación con foto
    - No use un apodo o una versión abreviada de su nombre (es decir, Kim en lugar de Kimberly)
- Ha introducido caracteres especiales como acentos o guiones que no se reconocen (es decir, "é", "( )", "-")
    - No use caracteres especiales
    - Si su apellido tiene guiones, use un espacio entre los apellidos en lugar de un guión
- La fecha de nacimiento se ingresó incorrectamente
- No se pudo cargar una copia de la licencia de conducir, la tarjeta de identificación u otra forma aceptada de identificación con foto.

Información para voluntarios de GISD

Para obtener más información sobre el programa de voluntarios de GISD y el apoyo para la Solicitud de Voluntariado de Aves Rapaces:

Jonathan Armstrong
Coordinador, Participación Familiar y Comunitaria
972-487-4521
JSArmstr@garlandisd.net

Para obtener más información sobre el proceso de aprobación de voluntarios de GISD y el estado denegado:

Candida Arredondo
Especialista en antecedentes/huellas dactilares
972-487-3957
CArredo@garlandisd.net

Para obtener más información sobre los procedimientos de emergencia para voluntarios de GISD:

Juston Coffman
Coordinador de Seguridad (Operaciones)
Distrito Escolar Independiente de Garland
Oficina: 972-487-4247
JMCoffma@garlandisd.net